

Guatemala, 30 de enero 2015

Informe 1-2015

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Diaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico profesionales No. 502-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 46-2015, correspondiente del 1 al 28 de enero del presente año y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie "A" número 0001.

Actividades Realizadas:

- Control y coordinación de documentos de las Direcciones Técnicas.
- Formulación de oficios, minutas, circulares a las Direcciones Técnicas.
- Control de la programación y agente de actividades.
- Conformación de expedientes con las Direcciones Técnicas de las actividades realizadas.
- Elaboración de informe mensual y final de los procesos de solicitud de compra.

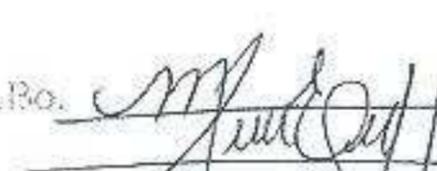
Resultados Obtenidos:

- Se ha desarrollado con eficiencia actividades relacionadas a mi contrato para un buen servicio.
- Se ha garantizado la redacción de cada oficio. Minutas y circulares en base a lo solicitado.
- Se cuenta con formatos en Excel para un mejor control en el manejo y desempeño de los oficios con el fin de agilizar la ejecución y elaboración de control según lo solicitado a mi cargo.

Atentamente,


Evelin Yojany García García

V.o.B.o.


Licda. Maria Eustaquia Hernández España
DIRECTORA GENERAL
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

